Administrativer Ablauf
WORLD-OF-JOBS

WORLD-OF-JOBS ist ein interaktives Personalbüro.

Ihr Bewerberprofil wird von **WORLD-OF-JOBS** eingetragen und gepflegt. Mitarbeiter vom **WORLD-OF-JOBS** unterstützen Sie bei der Jobsuche.
Um Ihre Aktualität zu gewährleisten werden Sie alle 7 Tage per SMS, Mail oder Telefon von **WORLD-OF-JOBS** kontaktiert um abzuklären ob Sie noch einen Job suchen. Senden Sie bitte eine SMS zurück mit JA oder drücken Sie auf den mit gesendeten Link im E-Mail um zu bestätigen dass Sie weiter Online bleiben möchten. Senden Sie nichts zurück, wird Ihr Profil nicht mehr angezeigt. Sollten Sie einige Monate später wieder Bedarf haben, so rufen Sie uns kurz an oder senden eine SMS oder E-Mail und wir werden Ihr Bewerberprofil bei **WORLD-OF-JOBS** wieder online schalten.

Von **WORLD-OF-JOBS** geprüfte Unternehmen aus der Schweiz und Österreich besuchen täglich die Plattform **WORLD-OF-JOBS**. Stossen diese auf Ihr Profil so kann das Unternehmen Sie für einen Arbeitseinsatz reservieren und erhält so Ihre Kontaktdaten. Im Zuge dessen werden Sie von **WORLD-OF-JOBS** informiert, dass sich ein Unternehmen für Sie interessiert und voraussichtlich bei Ihnen meldet. Verläuft das Gespräch mit unserem Partnerunternehmen positiv und es kommt zu einer Einigung, so wird sich ein **WORLD-OF-JOBS** Mitarbeiter mit Ihnen in Verbindung setzen und das weitere Vorgehen besprechen. Sollte es zu keinem Einsatz kommen, werden Sie wieder online geschalten.

Buchung Einsatz
Nach Einigung mit dem Kunden werden die Einsatzdaten, Unterkunftsmöglichkeiten und Bewilligung besprochen. Je nach Kommunikationsmöglichkeit (SMS, Mail, Fax oder per Post) sendet **WORLD-OF-JOBS** Ihnen die Einsatzdaten zu. Diese bestehen aus Datum und Uhrzeit, Arbeitsbeginn, Adresse des Arbeitsortes und der Unterkunft, Ansprechperson inkl. Tel. Nummer.
Bezüglich Wohnung werden Sie mit der mietzentrale.ch verbunden, diese organisiert alles Weitere für Sie. Wechselt Ihre Wohnadresse, dann geben Sie **WORLD-OF-JOBS** bitte sofort die neue Adresse an. Wird eine Bewilligung benötigt so erledigt **WORLD-OF-JOBS** die Anmeldung.

Arbeitsvertrag
Der Arbeitsvertrag (2fach), Antwortkarte mit den Bankinformationen inkl. Bewilligungsunterlagen, sowie die Arbeitsrapporte werden zum Kunden gesendet. Bitte unterzeichnen Sie den Arbeitsvertrag, geben Sie die Bankdaten an und senden diese mit beiliegendem Rückantwortcouvert an **WORLD-OF-JOBS**.
Treffen die unterschriebenen Rapporte ein, werden Ende Monat die gearbeiteten Stunden auf Ihr Konto überwiesen. Sollten Sie noch kein Schweizer Konto besitzen, eröffnen Sie ein gelbes Konto bei der Post oder einer anderen Bank.

Krankenkasse
In der Schweiz muss sich jeder selbst Krankenkassen versichern. Wir von **WORLD-OF-JOBS** haben eine Partnerschaft mit der CSS und bekommen dadurch einen sehr günstigen Tarif. Die monatliche Rate beträgt CHF 126.50. Details zur Krankenversicherung finden Sie auf www.world-of-jobs.com: Info für Bewerber.

Bei Fragen oder Anregungen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihr **WORLD-OF-JOBS Team**